



**REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
UNIVERSIDAD EXPERIMENTAL SIMÓN RODRÍGUEZ
NÚCLEO SIMÓN RODRÍGUEZ DE MUCUCHÍES
MUNICIPIO RANGEL EDO MÉRIDA**

MEMORIAS BIOHISTÓRICAS DE MI FORMACIÓN ACADÉMICA

AUTOR: Br. Luis Alberto MOLINA

TUTOR: Mauricio DÁVILA

**Sistematización de Experiencias para optar al Título de Licenciado en Pedagogía
Alternativa**

INDICE

- **INTRODUCCIÓN**
- **QUIEN SOY**
- **PREPARACIÓN ACADÉMICA**
- **EXPERIENCIA LABORAL**
- **EXPERIENCIAS ACREDITABLES**
- **MATRIZ CURRICULAR**
- **CONCLUSIÓN**

INTRODUCCIÓN

Mi nombre es Luis Alberto Molina , Venezolano con cédula de identidad V-8.047.220. y mi portafolio es una representación de todo lo que he aprendido y logrado como experiencia laboral antes de integrarme al Instituto Autónomo de Bibliotecas e información del Estado Mérida IBIME y durante mi estadía en dicha institución donde estoy asignado como encargado de la sala de Tiflotecnología.

En el presente portafolio explicaré quién soy y de dónde vengo; hablaré de mi familia y de allí mi experiencia académica y laboral.

Todo lo que explico en el portafolio va relacionado con mi discapacidad visual que para mi, hoy, está asociada con la capacidad de enseñar a otros invidentes, a personas con otras discapacidades y también a personas convencionales.

Todo esto lo he logrado con la ayuda de Dios.

QUIEN SOY?????

PARTIDA DE NACIMIENTO

LA SUSCRITA REGISTRADORA CIVIL DE LAGUNILLAS MUNICIPIO SUCRE DEL ESTADO MÉRIDA. CERTIFICA: Que en uno de los Libros de Registro Civil de Nacimientos que se archivan en esta Oficina correspondiente al año Mil Novecientos Sesenta y Tres (1963), se encuentra un Acta de Nacimiento que copiada textualmente dice así: N° 225.- Folio 96.- Gonzalo Avila Dugarte, Prefecto Civil del Distrito Sucre, Estado Mérida, hago constar: que hoy veintiocho de Junio de mil novecientos sesenta y tres, me fue presentado en este Despacho un niño varón por la ciudadana: **Carmen Beatriz Molina**, de diez y ocho años de edad, de Oficios del Hogar, domiciliada en esta Ciudad; quien dice ser su madre natural y manifestó: que el niño que presenta nació en Maternidad de Mérida, Municipio El Llano, Distrito Libertador del Estado Mérida, el día veintitrés de Mayo del corriente año, a las doce y treinta y cinco a.m., y tiene por nombre: **Luis Alberto**; que es hijo ilegítimo. Fueron testigos presenciales de este acto, los ciudadanos: Baldemar Guzmán y Gregorio Guillén, mayores de edad, vecinos y hábiles. Leída la presente acta a la presentante y testigos, manifestaron estar conformes y no firman por no saber.- El Prefecto: (fdo) Ilegible.- Secretario: (fdo) Ilegible.- La anterior es copia fiel y exacta de su original que certifico y expido en Lagunillas, a los veinticinco (25) días del mes de Octubre de dos mil diez (2010).- Exonerado la utilización del papel sellado y timbres fiscales, según Resolución N° 080528-551, aprobada por el CNE fundamentada en el Artículo 521 del Código Civil Venezolano.-----

Neiza Calderón Q.
Abg. *Neiza* Lisbeth Calderón Quintero
Registradora Civil



AUTOBIOIGRAFIA

Luis Alberto MOLINA

Mi nombre es Luis Alberto Molina, Soy de Mérida, nací el 23 de mayo del año 1963 en la Maternidad de la ciudad de Mérida. Mi madre se llama Maria Emperatriz Molina, ella nació en la Trampa de Mérida. Mi padre fue Simón Osorio, pero él no fue el padre que me crió, sino que fue Don Ventura Uzcátegui, también originario de Mérida.

Mi infancia transcurrió en muchos lugares del estado Mérida, ya que a mi padre le gustaba cambiar de lugar de residencia con frecuencia y también de actividad. Esto me permitió tener buen conocimiento de toda el área, lo que, unido a un buen sentido de la orientación, me ayudó mucho cuando, años más tarde, perdí la vista.

Desde niño me enseñaron a trabajar y ser responsable. Durante años me tocó cuidar los rebaños de mi padre y asistirlo en su trabajo. A mi padre le gustaba viajar, y gracias a ello, en cada mes de diciembre salíamos de vacaciones y tuve así la oportunidad de recorrer Venezuela y conocer diferentes lugares hermosos.

Después de muchas mudanzas, mi padre decidió fijar residencia en Lagunillas, pueblo que nunca me gustó, razón por la cual desde temprana edad, abandoné la casa paterna y me fui para Ejido, a casa de unos primos.

Asistí a la escuela primaria en diferentes lugares, y luego, en Ejido cursé los primeros años de la secundaria en el liceo Ricardo Guillén.

La necesidad de trabajar para mi sustento me imposibilitó seguir adelante con mis estudios, que retomaría muchos años más tarde.

Me desempeñé en diferentes actividades pero principalmente en la venta de café, como jefe de depósito de víveres, y en el departamento de charcutería en diferentes frigoríficos. En el año 1986, iba a adquirir un puesto de venta de café molido en el antiguo Mercado Principal, ya estaba todo decidido e iba a tomar posesión de mi nuevo local al regreso de mis vacaciones. Pero cuando regresé, me encontré con la dolorosa noticia de que el Mercado se había quemado por completo.

En el año 1996, a consecuencia de unos traumatismos padecidos dos años antes, sufrí un repentino desprendimiento de retina en ambos ojos. Fui sometido a varias intervenciones pero perdí irremediamente la vista.

Comenzó un nuevo episodio de mi vida, donde al principio pensé que todo se había acabado para mí. Entre en depresión y me encerré por casi dos años. Hasta que recibí la visita de un señor invidente de nacimiento, quien me motivó a salir adelante. Me enseñó a manejar el código Braille y a caminar y orientarme con la ayuda de un bastón. Recobre la esperanza y aprendí a desenvolverme y a adquirir mucha independencia. Vivía con mi hermana y sus hijos. Ella me brindaba su apoyo incondicional.

Más adelante, me convidaron a una iglesia cristiana, donde hice mi encuentro con Dios y él cambió mi vida. Ahí conocí a mi esposa, y formamos un hogar bonito donde reina la paz, el amor y la solidaridad.

FAMILIA



2022

En esta fotografía me encuentro con mi Esposa, mi Madre, mi hermana y mi sobrina

PREPARACIÓN ACADÉMICA



2009
CERTIFICADO DE BACHILLERATO COMO TÉCNICO MEDIO EN
COMERCIO Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS MENCIÓN
INFORMÁTICA

EXPERIENCIA LABORAL

The background features abstract, overlapping geometric shapes in various shades of green, ranging from light lime to dark forest green. These shapes are primarily located on the right side of the frame, creating a modern, layered effect. The text is centered on a white background that occupies the left and central portions of the image.



RED SOCIAL PARA LA ATENCION INTEGRAL A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL ESTADO MERIDA 2000

De experiencia aprendí cómo capacitar, integrar o incluir a las personas con diferentes discapacidades a ser útiles a la sociedad



ENCUENTRO REGIONAL MED-INCE-MINTRA PARA LA INTEGRACION ESCOLAR, PROFESIONAL Y SOCIOLABORAL DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD 2006

De experiencia aprendí a entender y a transmitir a las personas con discapacidad visual la capacidad que tenemos para aprender diferentes actividades .

REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
FEDERACIÓN VENEZOLANA DE INSTITUCIONES DE CIEGOS (FEVIC)
CONSEJO VENEZOLANO DEL BRAILLE
ASOCIACIÓN ARAGÜEÑA DE CIEGOS Y DEFICIENTES VISUALES (AACIDEVI)

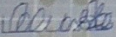
CERTIFICADO

Que se otorga a: Luis Alberto Malina

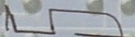
Por haber participado en la **XIII ASAMBLEA GENERAL DEL CONSEJO VENEZOLANO DEL BRAILLE**, en el marco del **"BICENTENARIO DEL NATALICIO DE LUÍS BRAILLE"**

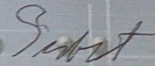
En Calidad de: Delegado

En la ciudad de Maracay Estado Aragua el día 29 de enero del 2009.
Duración: 08 horas .


Lic. Lilio Velasco
Presidente de FEVIC




Prof. Marcial Rossell
Coord. Del Consejo


David Sifonte
Presidente de AACIDEVI

ASAMBLEA GENERAL DEL CONSEJO VENEZOLANO DEL BRAILLE 2009

Entre los objetivos del Consejo se encuentran promover y difundir el uso y la enseñanza del Sistema Braille en nuestro país, velar por su uso correcto, y cooperar con la educación integral y la inclusión social de las personas con discapacidad visual.



PAUTAS BÁSICAS Y SISTEMAS AUMENTATIVOS DE COMUNICACIÓN EN LA ATENCIÓN INTEGRAL DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD 2009

Con la experiencia aprendí y conocí todas las modalidades de comunicación utilizadas para expresar pensamientos, necesidades, deseos, gestos, y expresiones faciales



FORMACIÓN DE TUTORES EN EL MANEJO DE HERRAMIENTAS TIFLOTECNOLÓGICAS LIBRES 2010

La tiflotecnología es conocida como el conjunto de métodos, conocimientos y medios dirigidos a proporcionar a los ciegos y deficientes visuales los recursos pertinentes para un empleo adecuado de la tecnología, con el propósito de facilitar su independencia y completa autonomía en el ámbito social y educativo. Aprendí a manejar el computador.



DIPLOMADO COMUNICACIÓN, CULTURA E INTEGRACION 2010

Aprendí que La comunicación es la base de toda interacción social, y como tal, es el principio básico de la sociedad. Y es que la sociedad y la cultura deben su existencia a la comunicación.



CURSO BÁSICO DE LENGUAS DE SEÑAS VENEZOLANAS 2010

Se expresa a través de la configuración, posición y movimientos de las manos, además de la expresión de rostros. Conociendo la comunicación como un proceso de intercambios de información de conocimientos, sentimientos y opiniones entre los seres humanos.

UNIVERSIDAD DE LOS ANDES
DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y EXTENSIÓN DIGECEX
Sistema de Cursos y Talleres de Extensión

Se otorga el presente Certificado a:

Luis Alberto Molina

C.I. 8. 047. 220

Por su participación en el curso Lógica y Gramática para la Redacción
Dictado por Martha Estrada con una duración de 20 Horas
en fecha del 01 al 15 de julio del 2011

Prof. Mariño Navia A.
Director DIGECEX



Lic. Ramón Pereira Jerez
Coordinador del Programa

Mérida, julio 2011

Prof. Martha Estrada
Facilitador

LÓGICA Y GRAMÁTICA PARA LA REDACCIÓN 2011

La gramática proporciona la estructura y las reglas necesarias para construir oraciones coherentes y comprensibles. Aunque es posible comunicarse en cierta medida sin un conocimiento explícito de la gramática, dominarla nos permite expresarnos con mayor precisión y evitar malentendidos.

RECONOCIMIENTO



2013

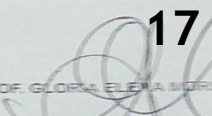
Este reconocimiento me lo dieron por el aporte de ideas y por trabajar en conjunto en la parte educativa en el año escolar.


MAS EXPERIENCIAS EN IBIME


contrato, en otros lugares, horas y días que sean necesarios de acuerdo a la programación de actividades propias de EL IBIME. PARÁGRAFO SEGUNDO: el horario descrito en el Parágrafo Primero de la presente cláusula solo es aplicable en el caso de que EL CONTRATADO se encuentre asignado a la Biblioteca Pública Central, en caso de ser reasignado otro servicio perteneciente a la red de bibliotecas del IBIME, adoptará el horario descrito en la primera parte de la cláusula cuarta. QUINTA: EL IBIME delega a la Coordinación del Servicio Bibliotecario Central "Simón Bolívar", para el seguimiento, control y supervisión de las actividades objeto de este contrato, pero no excluye que las acciones propias por la exigencia de la ejecución del mismo quedan a cargo del Departamento de Talento Humano o de cualquier otro delegado especial que EL IBIME, tuviese a bien comisionar. PARÁGRAFO PRIMERO: En función de los requerimientos y necesidades de EL IBIME, pudiese ser EL CONTRATADO, asignado a otra dependencia o Biblioteca cuya Jurisdicción pertenezca a EL IBIME, sin que esto represente una disminución en sus condiciones laborales, estableciendo como mecanismo para ello, la notificación por escrito por parte de la Presidenta o del departamento de Talento Humano del IBIME. SEXTA: Queda convenido que cualquiera de las partes cuando así lo juzgue conveniente a sus intereses podrá dar por terminado este contrato, antes del término señalado por las siguientes causas: A) Por incumplimiento o contravención de las condiciones estipuladas en el presente contrato y de la normativa establecida en capítulo V de la Ley Orgánica de las trabajadoras y trabajadores específicamente en los artículos 79 y 80 en cuanto sean aplicables; B) Por voluntad de cualquiera de las partes, avisando por escrito con 15 días de anticipación, de hacer efectiva esa voluntad, sin que con ello, haya lugar a indemnización alguna; C) Por mutuo acuerdo entre las partes; D) Por limitaciones financieras y/o ajustes en la organización administrativa de EL IBIME, para ello se considerará suficiente la declaración escrita emanada de la Dirección General y/o Presidenta de la Institución; E) Por la muerte o la presunción de ausencia de EL CONTRATADO SÉPTIMA: EL IBIME se compromete a suministrarle a EL CONTRATADO, toda la información que sea necesaria para la buena ejecución de los servicios contratados y EL CONTRATADO, será responsable por el material de trabajo que se le asigne y los bienes bajo su custodia, debiendo cuidar de informar oportunamente de cualquier daño o pérdida que éstos sufran al Órgano Competente. OCTAVA: Este contrato está celebrado *in tuto personae* pues se ha realizado con base a la experiencia y al conocimiento de EL CONTRATADO por lo tanto, no podrá ser objeto de sub-contrato, cesiones ni en el todo ni en partes. NOVENA: EL CONTRATADO, se obliga a mantener la confidencialidad de los trabajos efectuados para EL IBIME, debiendo presentarlos y protegerlos como tales no pudiendo ser publicados ni usados ni por sí ni por interpuestas personas sin autorización expresa y escrita de EL IBIME. DÉCIMA: A fines de cualquier notificación que deba hacerse a EL CONTRATADO, se determina la siguiente dirección: URBANIZACIÓN MOCOTIÉS, CALLE EL BOSQUE, CASA N.º 49, MUNICIPIO LIBERTADOR, ESTADO BOLIVARIANO DE MÉRIDA, en la cual se considerará válidamente hecha la notificación a cualquier persona que en dicha dirección se encuentre, y para el IBIME, la dirección a la cual se deben enviar las comunicaciones es CALLE 1 LOS EUCALIPTOS, ENTRE AVENIDAS GONZALO PICÓN Y DON TULLIO FERRÉS CORDERO, SECTOR GLORIAS PATRIAS DE LA CIUDAD DE MÉRIDA. DÉCIMA PRIMERA: Todo lo no previsto en el presente contrato se regirá por las disposiciones legales contenidas en la Ley Orgánica del Trabajo y su Reglamento, y en cualquier otra normativa de carácter legal en cuanto sean aplicables. Igualmente, cualquier duda que se suscite durante su ejecución y que no sea resuelta amistosamente entre las partes, serán decididas por los Tribunales Competentes. Para todo lo anterior, las partes eligen de común acuerdo como domicilio especial y excluyente la Ciudad de Mérida, para cualquier fin de litigio, los Tribunales de la ciudad de Mérida, cuyos Tribunales declaran las partes expresamente someterse. Se hace tres ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto, en la Ciudad de Mérida, el primero (01) día del mes de enero del año 2007 (2021).

CONTRATO IBIME DESDE EL 2007

17 Años DE SERVICIO


PROF. GLORIA ELENA MORENO MAESTRE
PRESIDENTA DEL IBIME


INSTITUTO AUTÓNOMO DE SERVICIOS DE BIBLIOTECAS E INFORMACIÓN DEL ESTADO BOLIVARIANO


LUIS ALBERTO MOLINA

Designada mediante Decreto N° 233, publicado en Gaceta Oficial N° 4593, de fecha veintidos (22) de enero de dos mil veintiuno (2021)

C. I N° V-8.047.228
EL CONTRATADO



ORGANIZACIÓN TÉCNICA DE COLECCIONES BIBLIOHEMEROGRÁFICAS 2010

Conjunto de materiales bibliográficos a los cuales tiene acceso la comunidad educativa para sus diversos objetivos de lectura, consulta e investigación. Las colecciones se clasifican según: El tipo de libros: de literatura, informativos (no ficción) y referencia. Aprendí a organizar los libros en Braille.



TALLER DE CATÁLOGO, MANEJO Y CONTROL DE GESTION LIBRUM 2.5 2013

Aprendí a clasificar, organizar y catalogar los libros por el sistema DEWEY



TALLER DE ORTOGRAFIA, LECTURA, ESCRITURA Y REDACCION 2014

Aprendí a tener mas conocimientos en redacciones generales



CURSO BÁSICO DE BIBLIOTECA 2019

Aprendí a planificar, organizar y a clasificar los libros mediante el Sistema DEWEY.



PERFIL BIBLIOTECARIO 2019

Aprendí a manejar todas las salas de la Biblioteca, a orientar al usuario, a suministrar los libros, guardarlos, cuidarlos y mantener el orden de la sala.



COMO ABORDAR A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL 2019

Aprendí cómo enseñar al público a abordar y ayudar a una persona con discapacidad visual.



PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DE OBRAS BIBLIOGRÁFICAS 2019

Aprendí técnicas de conservación de los libros para mantenerlos en buen estado



INDUCCIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS AL PÚBLICO 2022

Aprendí a conocer todos los servicios que presta una biblioteca y a rendir las estadísticas propias de cada sala de la Institución.



CLASIFICACIÓN DE LIBROS HABLADOS



CLASES EN SALA DE TIFLOTECNOLOGIA



REUNIÓN DE TRABAJO EN CEAPDIS



CLASES DE TIFLOTECNOLOGIA

ENSEÑANDO A LAS PERSONAS CONVENCIONALES A PONERSE EN EL LUGAR DEL INVIDENTE




SEMINARIOS RECIBIDOS



SEMINARIOS

A finales del 2022 ingreso a la Universidad de la comunidad de IBIME y en el transcurrir del año 2023 comenzamos con reuniones, planificaciones con la Profesora Yusdeli Espinoza y se dio la presentación de las diferentes comunidades de estudio el 6 de octubre en el Núcleo de Mucuchíes. Como comunidad de IBIME nos identificamos como “la Voz de los Saberes”. Allí comenzamos el primer Seminario con la Profesora Miriam Anzola que lleva por título Ciencias Neurológicas.

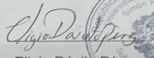


REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL SIMÓN RODRÍGUEZ
SUBDIRECCIÓN DE SECRETARÍA
DEPARTAMENTO DE CONTROL DE ESTUDIO
NÚCLEO SIMÓN DE MUCUCHÍES

QUIEN SUSCRIBE, **ELIGIO DÁVILA PÉREZ**, PORTADOR DE LA CÉDULA V-16.934.847, SUBDIRECTOR DE SECRETARÍA Y CONTROL DE ESTUDIO DEL NÚCLEO SIMÓN DE MUCUCHÍES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL SIMÓN RODRÍGUEZ, POR MEDIO DE LA PRESENTE HACE CONSTAR QUE EL CIUDADANO:

LUIS ALBERTO MOLINA

TITULAR DE LA CÉDULA DE IDENTIDAD N° V- 8.047.220, ASISTIÓ EL DÍA JUEVES 05 DE OCTUBRE DEL 2023 AL 1er ENCUENRO DE COMUNIDADES E INVESTIGACIÓN “LA VOZ DE NUESTROS SABERES” DEL SISTEMA DE ESTUDIOS Y EXPERIENCIAS ACREDITABLES (SEEA), DEL NÚCLEO SIMÓN DE MUCUCHÍES, CUMPLIENDO 8 HORAS ACADÉMICAS COMO INTEGRANTE DE LA COMUNIDAD DE APRENDIZAJE “IBIME” DEL MUNICIPIO LIBERTADOR EDO. MÉRIDA.

CONSTANCIA QUE SE EXPIDE A SOLICITUD DE PARTE INTERESADA, EN MUCUCHÍES A LOS 05 DÍAS DEL MES DE OCTUBRE DEL 2023.



Eligio Dávila Pérez
Subdirector de Secretaría
y Control de Estudio


REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA EDUCACIÓN UNIVERSITARIA
UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL SIMÓN RODRÍGUEZ
DIRECCIÓN DEL SISTEMA DE ESTUDIOS Y EXPERIENCIAS ACREDITABLES
NÚCLEO SIMÓN DE MUCUCHÍES



OTORGA EL PRESENTE
CERTIFICADO

Luis Alberto Molina CI. 8.047.220

1er Encuentro 2023

Por su Participación en el
I Encuentro. Comunidades de Aprendizaje e Investigación
8. Horas Académicas

Mucuchíes
Mérica - Venezuela

06 octubre 2023

"La Voz de nuestros Saberes"


Lcdo. Miguel Hernández
Director


Dra. Myriam Anzola
Directora
Sistema de Estudios
y Experiencias Acreditables


MSc. Yusdeli Espinoza
Coordinadora
Sistema de Estudios
y Experiencias Acreditables

CIERRE DE LA JORNADA DE MUCUCHIES

LA SENSIBILIDAD HACIA LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD ES BUENA, PERO LA LASTIMA NO LO ES.



1. SEMINARIO SOBRE CIENCIAS NEUROLOGICAS 06-10-23

Dra. Miriam Anzola

Especialidad médica que tiene competencia en el estudio del sistema nervioso, y de las enfermedades del cerebro, la médula, los nervios periféricos y los músculos

Actualmente podemos identificar el fortalecimiento de 4 distintas ramas de la neurociencia: la cognitiva, la afectiva o emocional, la social y la educativa. A partir de los estudios realizados en cada una de estas ramas, el sistema educativo tiene la posibilidad de transformarse y fortalecerse.

<https://www.incn.gob.pe/>

En este seminario, la Doctora Miriam insistió en la necesidad de aprender a comunicar más con las diferentes discapacidades, en especial la auditiva con la lengua de señas



2. SEMINARIO SOBRE LINEAS DE INVESTIGACIÓN 10-11-23

Mgtr. YUSDELY ESPINOZA

Una línea de investigación se entiende como un eje temático mono o interdisciplinario que incluye un conjunto de objetivos, políticas y metodologías científico-técnicas, encaminados a la solución de uno o varios problemas identificados en las áreas y que permite generar nuevo conocimiento.

[https](https://investigacion.utmachala.edu.ec/portal/lineas-de-investigacion/)

[://investigacion.utmachala.edu.ec/portal/lineas-de-investigacio](https://investigacion.utmachala.edu.ec/portal/lineas-de-investigacion/)

[n](https://investigacion.utmachala.edu.ec/portal/lineas-de-investigacion/)
[/](https://investigacion.utmachala.edu.ec/portal/lineas-de-investigacion/)

Este seminario me ayuda hoy a reforzar mis conocimientos sobre la investigación y a organizar, planificar y ejecutar todo lo relacionado con la investigación. **Biblioteca y l** **basa en**



3. SEMINARIO SOBRE PORTAFOLIOS 01-12-23

Lcda. Yusdely Espinoza

Se refiere al sistema de trabajo utilizado para recopilar documentos. Se usa el término portafolio para referirse al proceso de selección de evidencias sobre un proceso de aprendizaje que contiene elementos de gran importancia para el aprendiz y que pueden mostrar su progreso.

<https://definicion.de/portafolio/>

Este seminario me orientó sobre cómo construir mi portafolio a partir de mi experiencia laboral



4. SEMINARIO SOBRE DERECHOS HUMANOS 26-01.24.

Abg. Kenia Hernández

Los derechos humanos son el conjunto de derechos y libertades fundamentales para el disfrute de la vida humana en condiciones de plena dignidad, y se definen como intrínsecos a toda persona por el mero hecho de pertenecer al género humano.

<http://www.tfca.gob.mx/es>

En este seminario aprendimos sobre los derechos que tiene todo ser humano y cómo ayudar y apoyar a las personas con necesidades económicas, sociales, educativas, de salud, entre otras.



REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL SIMÓN RODRÍGUEZ
SUBDIRECCIÓN DE SECRETARÍA
DEPARTAMENTO DE CONTROL DE ESTUDIO
NÚCLEO SIMÓN DE MUCUCHIES

QUIEN SUSCRIBE, YUSDELY ESPINOZA SÁNCHEZ, PORTADOR DE LA CÉDULA V-16.445.626, COORDINADORA DEL SISTEMA DE ESTUDIOS Y EXPERIENCIAS ACREDITABLES (E.E.A) DEL NÚCLEO SIMÓN DE MUCUCHIES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL SIMÓN RODRÍGUEZ, POR MEDIO DE LA PRESENTE HACE CONSTAR QUE EL CIUDADANO:

LUIS ALBERTO MOLINA

TITULAR DE LA CÉDULA DE IDENTIDAD Nº V- 8.047.220, ASISTIÓ EL DÍA VIERNES 26 DE ENERO DEL 2024 AL TALLER DE DERECHOS HUMANOS, CON UNA DURACIÓN DE 4 HORAS ACADÉMICAS, CUMPLIENDO CON EL DESARROLLO DE LOS CONTENIDOS DE LA MATRIZ CURRICULAR FUNDAMENTAL PARA TODAS LAS COMUNIDADES DEL SISTEMA DE ESTUDIOS Y EXPERIENCIAS ACREDITABLES.

CONSTANCIA QUE SE EXPIDE A SOLICITUD DE PARTE INTERESADA, EN MUCUCHIES A LOS 26 DÍAS DEL MES DE ENERO DEL 2024

Yusdely Espinoza Sánchez
Yusdely Espinoza Sánchez
Coord. Estudios y Experiencias Acreditables

UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL "SIMÓN RODRÍGUEZ"
Dirección del Sistema de Estudios y Experiencias Acreditables

**5. SEMINARIO SOBRE COMPLEJIDAD. 19-02-24.
Dra. Licia Romero**

La complejidad es una forma de analizar y reflexionar sobre determinados aspectos de la naturaleza, la sociedad y el pensamiento, los cuales presentan ciertas características que los clasifican como sistemas de comportamiento complejo.

<https://www.redalyc.org/>

Tema que no es fácil de entender y queda por investigar y aclarar.



6. SEMINARIO DE PEDAGOGIA CRITICA 06-04-24 Lda. Nilsa Centeno

Es una filosofía educativa y un movimiento social que se basa en las ideas derivadas de la teoría crítica. Sus orígenes se encuentran en las costumbres, técnicas y tradiciones relacionadas con el campo de la educación y el estudio de la cultura, que se derivan de esta corriente de la sociología.

Me llamó la atención cómo Paulo Freire en su libro *La pedagogía de los oprimidos* (1968), plantea crear un sistema educativo que se solidarizara con las personas de clase baja, ayudándoles a sobrevivir, propiciando un debate social en torno a sus problemas.



7. SEMINARIO SOBRE MADRE NATURALES 20-04-24

Ligia Parra, Coordinadora General de la Asociación de Coordinadores de ambientes para los agricultores del Municipio Rangel (ACAR).

Se persigue que la gente entienda que nuestras vidas y nuestros actos en este planeta dejan huellas y que todos podamos dejar huellas de amor y humildad.

Ligia Parra está dedicada a cuidar y resguardar las nacientes de los recursos de aguas que conforman la cuenca del río Chama y el ambiente en general.

En el seminario se hizo el ritual de amor, que es un acto simbólico realizado en honor a la cultura ancestral del Páramo.

MATRIZ CURRICULAR

The background features abstract, overlapping geometric shapes in various shades of green, ranging from light lime to dark forest green. These shapes are primarily located on the right and bottom edges of the frame, creating a modern, layered effect against the white background.

CLASES DE LOS ESTUDIANTES DE LA COMUNIDAD IBIME

1. Economista y Abogado Vicky Figueroa, Dos Clases
15-09-23 y 22-09-23,
Planificación de Actividades Educativas.
2. Prof. Luis Molina, Dos Clases
29-09-23 y 13-10-23,
Introducción al Braille, Signo Generador, Lengua de
Señas, Sensibilización y Concientización, Tecnología.
3. Carlos Avellaneda, Dos Clases
20-10-23 y 27-10-23,
Escritura y Redacción de Texto.
4. Dra. Carolina Molero, Dos Clases
03-11 23 y 17-11-23,
Ley del Instituto Autónomo de Servicios de Biblioteca
e Información del Edo. Mérida. Reglamentos IBIME.

5. John Pedrosa, Dos Clases
24-11-23 y 29-11-23,
Tecnología Educativa.

6. Alchester Nieves, Dos Clases
19-01-24 y 26-01-24,
Administración de Personal.

7. Lda. Jaymar Giraldo Osorio, Dos Clases
02-02-24 y 16-02-24,
Servidores Públicos.

8. TSU Marlis Herrera de Ávila, Dos Clases,
23-02-24 y 01-03-24,
Comunicación: Habilidades Sociales y Educativas

9. Yasmeli Altuve Dos Clases en una.
05-04-24
Planificación.

10. Auxiliar de Biblioteca Ankaís Fernández, dos clases.
19/04/2024 y 26/04/2024

Literatura Infantil

11. Aliget Lacruz , una clase 03/05/2024
Patrimonio Cultural y Participación Ciudadana.

12. Darcy Chacón, una clase 10/05/ 2024
Educación Liberadora

13. Dra. Carolina Molero 07/06/2024
Control de inventario

14. Econ, y Abg. Vicky Figueroa 14/06/2024
Sistematización Moderna de aprendizaje

15. John Pedrosa 14/06/2024
Biblioteca virtual y biblioteca tradicional.

1. Economista y Abogado Vicky Figueroa, Dos Clases 15-09-23 y 22-09-23,

PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES EDUCATIVAS

En estas clases yo entendí que nosotros como educadores debemos organizar, tener los conocimientos y toda información de los temas que se van a desarrollar en el área de cada departamento que nos compete, aplicando metodologías y estrategias para llevar a cabo las actividades a realizar.

Como Actividad , yo desarrolle una planificación sobre el tema que iba a dar con el Código Braille, tecnología, Lengua de Señas Venezolanas y Concientización.



ACTIVIDAD PLANIFICACIÓN EDUCATIVA

En esta actividad cada participante realizo una Planificación de las actividades en la materia que van a realizar. Yo hice una planificación en mi desempeño en la sala de tiflotecnología sobre los curso que doy sobre Braille

Mi tarea: CURSO DE SISTEMA BRAILLE

OBJETIVOS	CONTENIDOS	METODOLOGIA
Lograr que el alumnos puedan aprender y dominar el Sistema Braille para ponerlo en practica.	Introducción Historia Como llego el Braille a Venezuela Practica y dinámica	Practica Corporal formando seis puntos en el cuerpo.
CRONOGRAMA	RECURSOS	EVALUACION
36 horas en dos semanas	Regleta , punzón, hojas Signo Generador Foami para hacer letra	Dinámica corporal, Dinámica transcripción de Brailer a tinta.

2. Prof. Luis Molina, Dos Clases 29-09-23 y 13-10-23,

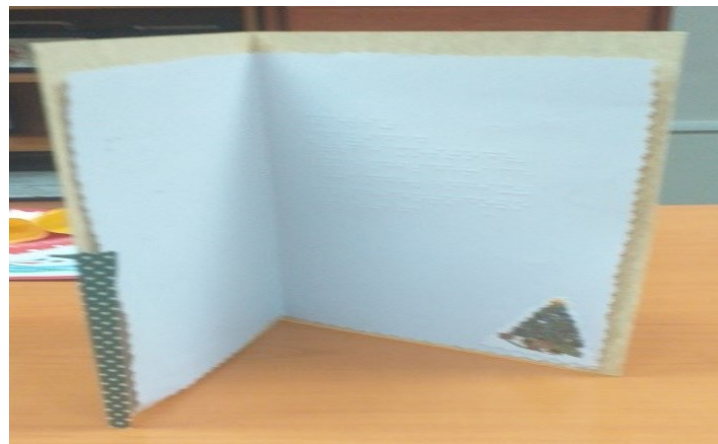
INTRODUCCIÓN AL BRAILLE, LENGUA DE SEÑAS, SENSIBILIZACIÓN Y CONCIENTIZACIÓN Y TIFLOTECNOLOGÍA.

Además del tema impartido, se realizó una actividad, tapando los ojos de los participantes para sensibilizarlos a la condición del invidente



ACTIVIDADES INTRODUCCIÓN BRAILLE

Cada participante debe realizar una tarjeta de navidad con el sistema código Braille.



3.-Carlos Avellaneda, Dos Clases 20-10-23 y 27-10-23,

ESCRITURA Y REDACCIÓN DE TEXTO

Entendí en esta clase que antes de escribir cualquier texto es importante saber estructurar y redactar con claridad un tema, tomando en cuenta el propósito del escrito, el público a quien va dirigido, y el canal de comunicación.



ACTIVIDAD ESCRITURA Y REDACCION DE TEXTO

En esta actividad cada participante realizó una redacción particular.

Mi redacción va dirigida a todas las personas convencionales para que tomemos conciencia de cómo sensibilizarnos con las personas con discapacidad y su familia, poniéndose en su lugar.

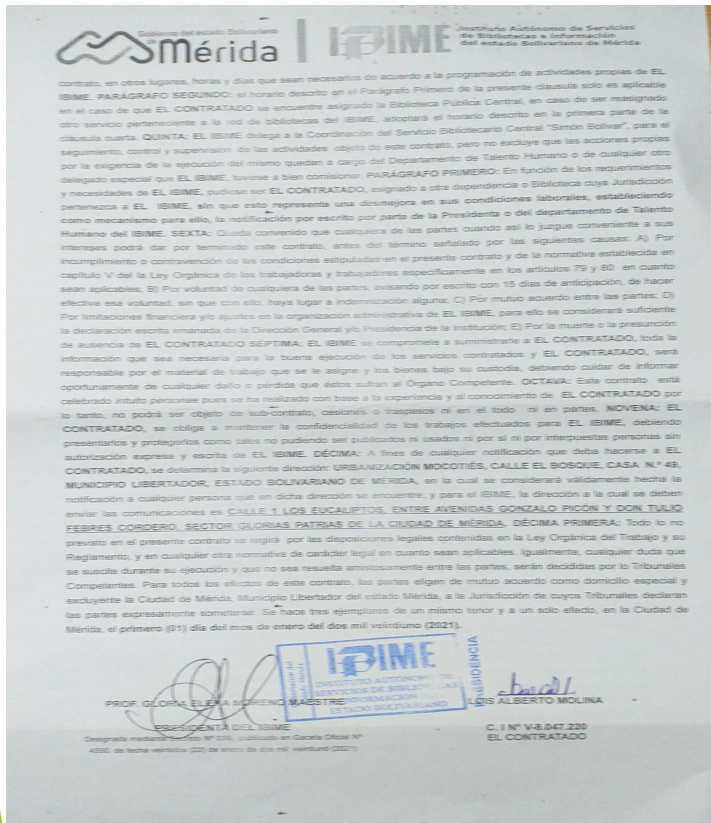
Mi tarea: La Sensibilidad

La sensibilidad hacia las personas con discapacidad es buena, pero la lástima no lo es. Ayudar a una persona con cualquier discapacidad es darle la oportunidad de integrarse a la sociedad, de aprender a valerse por si misma y de desarrollar todas sus capacidades, cualidades y habilidades; porque todos, absolutamente todos, tenemos habilidades, talentos y dones particulares. La discapacidad no es un obstáculo para poder superarse, estudiar, trabajar y tener un hogar siempre con la ayuda de Dios.

4. Dra. Carolina Molero, Dos Clases 03-11 23 y 17-11-23

LEY DEL INSTITUTO AUTÓNOMO DE SERVICIOS DE BIBLIOTECA E INFORMACIÓN DEL EDO. MÉRIDA. REGLAMENTOS IBIME.

Entendí que es conocer las normas y reglamentos de una institución Pública o Privada que rige la Ley en artículos y clausulas por ejemplo el Patrón debe regirse por las Normas, leyes y hacerlas cumplir.



ACTIVIDAD REGLAMENTOS IBIME.

En la actividad cada participante realizó un díptico sobre los reglamentos IBIME. El díptico lo realizamos bajo los estatutos y reglamentos de la Institución



Integrantes:

Yasmeli Altuve.
Ankays Fernandez.
Luis Molina.

Valores

Prestar servicio irrenunciable a cada actividad que asumimos voluntariamente con disciplina, abnegación, vocación, solidaridad, cumplimiento de normas y leyes, igualdad de oportunidades, responsabilidad social, orientación usuario, innovación educativa y tecnológica, compromiso Institucional.

Misión

Ser una institución responsable de la capacitación al personal que vaya a ejercer funciones donde se cumpla normas y procedimientos que enriquezca el conocimiento y la atención que debe prestar para un mejor servicio y obtener la información que necesita los usuarios y publicó en general.

Visión

Hacer cumplir con énfasis los reglamento que se rigen por medio de los estatuto y cláusulas que se deben dar a conocer a la población en general que van a consultar material biblio hemerográfico asegurando-se de contribuir la creatividad y formación de un buen ciudadano como agente de desarrollo personal y cambio social

5. John Pedrosa, Dos Clases 24-11-23 y 29-11-23,

TECNOLOGÍA EDUCATIVA

Entendí que la tecnología educativa desempeña un papel importante en la educación junto con el docente que actúa como facilitador del aprendizaje, proponiendo los recursos a integrar y modelos responsables tecnológicos para los estudiantes.

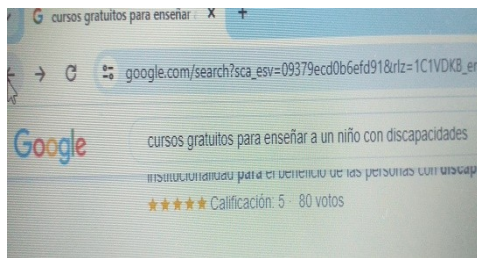
Hoy en día para las personas con discapacidad visual se les facilita más el proceso de aprendizaje gracias al progreso y desarrollo tecnológico educativo adaptado al invidente.



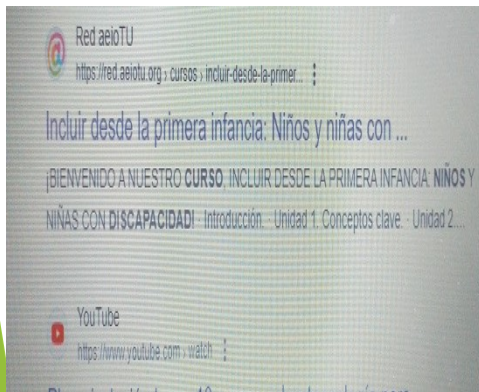
ACTIVIDAD TECNOLOGÍA EDUCATIVA

Pasos para buscar un curso gratuito donde enseñar a niños con discapacidad

Paso 1 buscar en Google



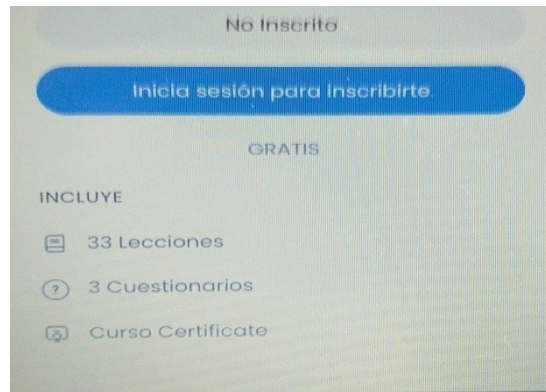
Paso 2 Buscar Opcion Incluir DESDE LA PRIMERA INFANCIA NIÑOS Y NIÑAS C. D.



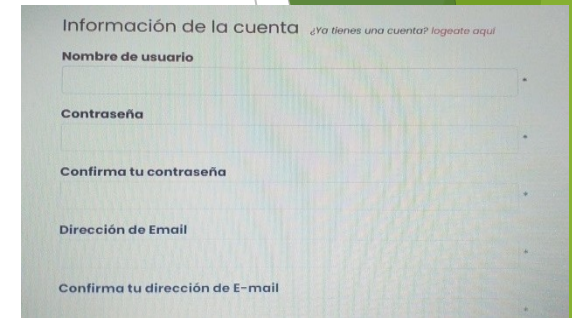
Paso 3 Opcion Registrarme



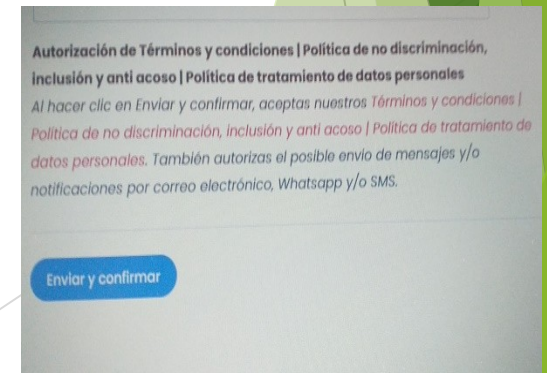
Paso 4 Opción INICIO para registrarse



Paso 5 Llenar datos personales



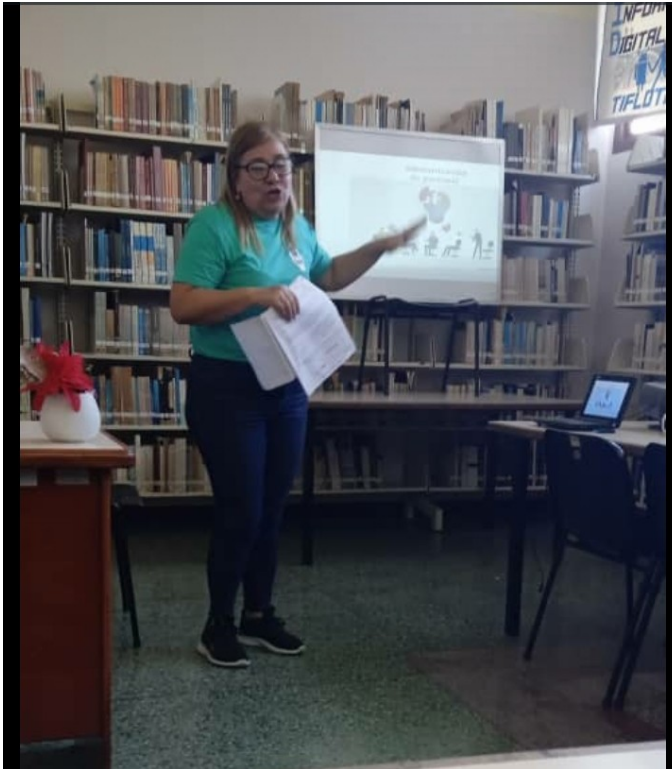
Paso 6 Aceptar los terminos si esta de acuerdo



6. Alchester Nieves, Dos Clases 19-01-24 y 26-01-24

ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL

Entendí que para dar solución a los diferentes problemas relacionados con las personas de una Institución tienen que existir un conjunto de normas, procesos y procedimientos sistemáticamente ordenados, que permiten la aplicación de las disposiciones en materia de administración pública de persona.



Actividad Administración de Personal

En esta actividad los participantes hicimos un resumen de la clase de Lda. Alcheater Nieves sobre Administración de personal.

¿Qué es la administración de personal?

La administración de personal se refiere a la gestión de los recursos humanos y los servicios de nóminas de una empresa.

Los responsables de esta función velan por el cumplimiento de las obligaciones legales relativas al código laboral, los calendarios y reglamentos internos, el cumplimiento de los convenios colectivos, los contratos de trabajo, la tramitación de los salarios, seguridad social, los permisos y licencias retribuidos, la formación y el impacto financiero de estos elementos en la empresa.

La administración de personal es altamente estratégica dentro de una organización. La eficacia y la productividad de la empresa dependen de una buena administración del personal.

Por lo tanto, para desempeñar esta función estratégica de forma óptima, los responsables de Recursos Humanos necesitan herramientas adecuadas que les ayuden a ahorrar tiempo y ser más eficientes.

7. Lda. Jaymar Giraldo Osorio, Dos Clases 02-02-24 y 16-02-24

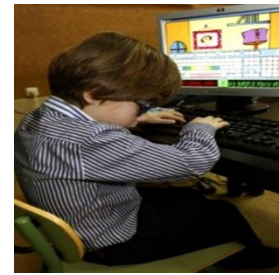
SERVIDORES PÚBLICOS.

Aprendí que la principal diferencia entre un funcionario publico y un servidor público se encuentra en la regulación legal del puesto de trabajo. Mientras que los primeros se rigen por el derecho administrativo, a los segundos se les aplica el Estatuto de Trabajadores. Todo funcionario es servidor público, pero no al revés.





INFOGRAFIA DEL DEPARTAMENTO DE TIFLOTECNOLOGIA IBIME



TIFLOTECNOLOGÍA



8. TSU Marlis Herrera de Ávila, Dos Clases, 23-02-24 y 01-03-24,

COMUNICACIÓN, HABILIDADES SOCIALES Y EDUCATIVAS

Las habilidades sociales y de comunicación interpersonal involucran las interacciones entre las personas y entre si mismos, entre las personas y grupos ; lo que se busca, entonces, es que las personas manejen correctamente estos aspectos, conductual, personal y situacionalmente; además de considerar los aspectos verbales, no verbales y cognitivos, todos importantes para el desarrollo integral de su personalidad y su formación profesional.

En esta clase entendí lo importante de la formación profesional y las herramientas como la empatía la tolerancia y el respeto que hay que tomar en cuenta para tener una comunicación eficaz. Existen habilidades como iniciar, mantener, formular, dar las gracias, presentarse en una conversación que hay que tomar en cuenta para poder llevar a cabo una socialización.

9. Lic. Yasmeli Altuve Dos Clases, 05-04-24

PLANIFICACIÓN ADMINISTRATIVA.

La planificación es el orden cuando una persona va a realizar una actividad, bien sea dentro de la biblioteca o fuera, debe tener el conocimiento del tema que comunicar. (POA) planificación ,organización y administración. Planificación es al tema que voy a dar, organización como lo voy a dar si dinámico o tecnológico y administrar como va ser el orden de como va ir canalizada la actividad.

10.- Auxiliar de Biblioteca Ankaís Fernández 19-04-24 y 26-04-24

LITERATURA INFANTIL

Se enfoca en la obras dirigidas a niños y niñas, con el objetivo de entender, educar y estimular su imaginación en formatos como cuentos, fábulas, poemas, novelas y libros ilustrados entre otros. Venezuela se ha destacado por la calidad y diversidad incluyendo relatos folclóricos, leyendas indígenas, historias urbanas contemporáneas; también reflexiones sobre naturaleza, la familia, la amistad y otros aspectos relevantes para el público infantil.

11. Aligét Lacruz 03-05-24

PATRIMONIO CULTURAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Patrimonio Cultural es la Identidad cultural de una sociedad conformado por un conjunto de bienes tangibles, intangibles y naturales que forman parte de la historia de la sociedad. Y La Participación Ciudadana es clave a la hora de fomentar la responsabilidad en el ejercicio de la política. Es clave para mejorar la relación entre ciudadanos y gobernantes.

12. -Darcy Chacón 10-05-24

EDUCACIÓN LIBERADORA

Es la Libertad personal y la capacidad de elegir y luchar con determinación por el crecimiento personal. Es a partir del dialogo que tanto educandos como educadores logran conocer las ideas de cada uno, respetándolas pero teniendo derecho a criticarlas y cuestionarlas de formas respetuosa e inteligente.

13. Dra. Carolina Molero, 2024

CONTROL DE INVENTARIO

14- Econ. y Abg. Vicky Figueroa 14-06-2024

SISTEMATIZACIÓN MODERNA DE APRENDIZAJE.

15. John Pedrosa 14/06/2024

BIBLIOTECA VIRTUAL Y BIBLIOTECA TRADICIONAL

CONCLUSIÓN

Todo este aprendizaje y el desarrollo de todas estas técnicas aprendidas a lo largo de tantos años de experiencia, me permiten hoy en día enseñar a otras personas con discapacidades y personas convencionales.

Y todo este aprendizaje Biohistórico lo he logrado con la ayuda de Dios porque El es el que nos da la sabiduría, el conocimiento, el amor, la virtud y los talentos para seguir avanzando en todas las circunstancias que se nos presentan en la vida.

Si hoy le sonreímos al presente, el futuro se anuncia mejor para todos.

QUE DIOS ME LOS BENDIGA





